„МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР 1 – ДОЛНИ ДЪБНИК" ЕООД /л/,
гр. Долни Дъбник, ЕИК 000412242

ПРОТОКОЛ
№ 1/16.10.2024 г.

за инвентаризация на имуществото на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР 1 – ДОЛНИ ДЪБНИК" ЕООД /л/, гр. Долни Дъбник, ЕИК 000412242.

На 16.10.2024 г. комисия в състав:

1. Мариян Нейков – председател;
2. Вирджиния Василева – член;
3. Анита Кузманова – член

състави настоящия протокол за инвентаризация на имуществото на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР 1 – ДОЛНИ ДЪБНИК" ЕООД /л/, гр. Долни Дъбник, ЕИК 000412242, в т.ч.: Дълготрайни материални и нематериални активи, краткотрайни материални запаси, малоценен инвентар, парични средства, разчети, вземания и задължения на дружеството, извършена съгласно Заповед № 1/16.09.2024 г. на Мариян Нейков – ликвидатор на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР 1 – ДОЛНИ ДЪБНИК" ЕООД /л/, гр. Долни Дъбник, ЕИК 000412242.

Инвентаризацията беше извършена в периода 16.09.2024 г. - 16.10.2024 г.

В резултат на проверката на имуществото се установиха излишъци, за което са съставени инвентаризационни описи - 9 броя.

Приложения: 1. Заповед за инвентаризация;
2. Инвентаризационни описи - 9 броя.

Подписи на членовете на комисията:

1. Мариян Нейков – председател - .....,
2. Вирджиния Василева – член .....;
3. Анита Кузманова – член .....

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Протоколът е утвърден от: .....
/Мариян Нейков – ликвидатор/

„МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР 1 – ДОЛНИ ДЪБНИК" ЕООД /л/,
гр. Долни Дъбник, ЕИК 000412242

З А П О В Е Д

№ 1 /16.09.2024 г.

за извършване на инвентаризация

В изпълнение на задълженията ми по чл. 268, ал. 1 във връзка с чл. 270, ал. 1 от ТЗ и на основание чл. 28, ал. 3 от Закона за счетоводството

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Да се извърши инвентаризация на имуществото на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР 1 – ДОЛНИ ДЪБНИК" ЕООД /л/, гр. Долни Дъбник, ЕИК 000412242 в т.ч.:
- дълготрайни материални и нематериални активи, краткотрайни материални запаси, малоценен инвентар, парични средства, разчети, вземания и задължения на дружеството;
2. Инвентаризацията да се извърши съобразно изискванията на гл. III от Закона за счетоводството и на Счетоводен стандарт 13 „Отчитане при ликвидация и несъстоятелност" – ДВ бр. 30/07.04.2005 г., изм. ДВ, бр. 86 от 26.10.2007 г.;
3. За резултатите от инвентаризацията да се съставят инвентаризационни описи, които да ми се представят;
4. За негодните активи да се съставят отделни описи като се опише състоянието им и причините;
5. За деклариранoто от материално отговорните лица налично чуждо имущество да се състави отделен опис;
6. Определям срок за завършване на инвентаризацията - 16.10.2024 г.;
7. Определям следните лица за извършване на инвентаризацията:

Комисия в състав: 1. Мариян Нейков – председател;
2. Вирджиния Василева – член;
3. Анита Кузманова – член.

Заличени лични данни съгласно
Общия регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

16.09.2024 г.
гр. Плевен

Ликвидатор:.....
М. Нейков